|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| http://prensa.tribunalconstitucional.gov.bo/wp-content/bolivia_escudo.png | ***EMPRESA MISICUNI***  ***CONVOCATORIA PÚBLICA EXTERNA N° REQ/01/2019***  ***REQUERIMIENTO DE PERSONAL***  ***(Primera Convocatoria)*** | | | | | | |  |
| Se convoca públicamente a presentar propuestas para el proceso detallado a continuación, para lo cual los interesados podrán recabar los Términos de Referencia en el sitio Web de la Empresa: | | | | | | | | |
|  | |  |  | | | | | |
| **Objeto de la contratación** | | **:** |  | | ENCARGADO(A) DE TESORERIA Y CREDITO PUBLICO | | | |
|  | |  |  | | | | | |
|  | |  |  | | | | | |
| **Tipo de convocatoria** | | **:** |  | | *Convocatoria Nacional Externa* | | | |
|  | |  |  | | | | | |
|  | |  |  | |  | | | |
|  | |  |  | | | | | |
| **Experiencia** | | **:** |  | | Haber realizado trabajos en el área financiera. | | | |
|  | |  |  | | | | | |
| **Requisitos del Cargo** | | **:** |  | | * Licenciado en Auditoria, Contaduría Pública (Fotocopia simple) * No tener impedimento para el desarrollo de la función pública. * No tener intereses societarios, accionarios ni vínculos familiares con los socios, accionista y ejecutivos de la Empresas Contratistas de la Empresa MISICUNI. * Manejo del software (Word, Excel, Sigep, Oficina Virtual y otros) * Conocimiento de la Ley 1178 y Normas Impositivas. * Experiencia General mínima de 3 años. * Experiencia Especifica 2 años en cargos similares | | | |
|  | |  |  | | | | | |
| **Encargado de atender consultas** | | **:** | |  | | | Lic. David Edwin Castro Hidalgo | |
|  | |  | |  | | | | |
| **Correo Electrónico para consultas** | | **:** | |  | | | [*david\_538@hotmail.com*](mailto:david_538@hotmail.com) | |
|  | |  | |  | | | | |
| **Teléfono** | | **:** | |  | | | 4256083-4797329 | |
|  | |  | |  | | | | |
|  | |  | |  | | | | |
| **Presentación de Propuestas** | | **:** | |  | | *14 de enero de 2019, 11:00 a.m., Ventanilla Única oficina Empresa MISICUNI* | | |
|  | |  | |  | | | | |
| **Nota** | | **:** | |  | | *No se devolverán Curriculums.* | | |
|  | |  | |  | | **INFORMES:** Información de requerimientos a ser publicada en la página WEB: [www.misicuni.gob.bo](http://www.misicuni.gob.bo) o en las oficinas Zona de Linde Kanarancho – Tiquipaya Telf. 4797329.  *Cochabamba, 09 de enero de 2019* | | |
|  | |  | |  | | | | |

**ANEXO I**

**CARTA DE SOLICITUD DE POSTULACIÓN**

Cochabamba, (señalar día) enero de 2019

Señores

EMPRESA MISICUNI

Presente.-

REF. : POSTULACIÓN AL CARGO DE ENCARGADO (A) DE TESORERIA Y CREDITO PUBLICO REQ.01/2019 – PRIMERA CONVOCATORIA

En fecha (señalar día/mes/año), mediante (describir página web MISICUNI, SICOES y/o prensa), se publicó el requerimiento de personal de referencia, donde convocan a participar para el cargo: **ENCARGADO (A) DE TESORERIA Y CREDITO PUBLICO**, es así que expreso mi deseo de poder participar del proceso de selección para el mencionado cargo. Adjunto los formularios de postulación y documentación de respaldo de acuerdo a los términos establecidos para la selección de personal.

Sin otro particular y agradeciendo por la atención prestada me despido con las consideraciones del caso.

(Nombres y Apellidos Completos)

(Firma)

(Nº C.I.)

Señalar:

(Nº Teléfono fijo y móvil)

(Correo Electrónico)

**FORMULARIO DE PRESENTACION**

1. **DATOS PERSONALES**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombres y Apellidos |  |
|  | |
| Cedula de Identidad |  |
|  | |
| Ciudad de residencia actual |  |
|  | |
| Dirección de domicilio actual |  |
|  | |
| Teléfono fijo |  |
|  | |
| Teléfono celular |  |
|  | |
| Lugar y fecha de nacimiento |  |

1. **FORMACION ACADEMICA**

(A nivel técnico, licenciatura, diplomado, especialidad, maestría y/o doctorado si corresponde)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Título obtenido | Institución | Fecha de titulación | Nº Folio |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. E**XPERIENCIA GENERAL CERTIFICADA** (Ordenar a partir del trabajo más reciente)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre del cargo | Institución | Fecha de inicio | Fecha de conclusión | Total: años, meses y días | Nº Folio |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Breve descripción de las funciones realizadas en el puesto | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre del cargo | Institución | Fecha de inicio | Fecha de conclusión | Total: años, meses y días | Nº Folio |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Breve descripción de las funciones realizadas en el puesto | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre del cargo | Institución | Fecha de inicio | Fecha de conclusión | Total: años, meses y días | Nº Folio |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Breve descripción de las funciones realizadas en el puesto | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **SUMATORIA** total de la experiencia general (en años y meses) |  |

En caso de que mi postulación sea adjudicada, me comprometo a presentar toda la documentación en original, aceptando que el incumplimiento es causal de descalificación.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA POSTULANTE

**NOTA:** Deberá adjuntar documentación de respaldo en fotocopia simple según lo declarado en el presente formulario debidamente foliado. Toda la documentación deberá ser presentada en un folder amarillo tamaño carta